

Zarządzenie Dziekana WNB nr 6/2016
z dnia 28 września 2016 r.

ustalające terminarz zadań związanych z wprowadzaniem informacji do Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów w semestrze zimowym roku akad. 2016/2017

W związku z pracą w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studentów (USOS) ustaliam niżej wymieniony zakres i terminarz wprowadzania danych do systemu.

§1

Pracownicy sekretariatów dydaktycznych zobowiązani są:

1. **W terminie 28 września 2016 r. – 5 października 2016 r.** uruchomić rejestrację na przedmioty dla wszystkich studentów i doktorantów z wyjątkiem studentów I roku studiów licencjackich.
2. **Do dnia 17 października 2016 r.** – dokonać ewentualnych korekt w grupach zajęciowych.

§2

Prowadzący zajęcia dydaktyczne zobowiązani są:

1. **Do dnia 7 lutego 2017 r.** – wypełnić w USOSweb protokoły zaliczeń ćwiczeń i wykładów niekończących się egzaminem.
2. **Do dnia 17 lutego 2017 r.** – wypełnić w USOSweb protokoły egzaminacyjne.
3. **Do dnia 23 lutego 2017 r.** – wypełnić w USOSweb protokoły egzaminów poprawkowych.

§3

Zgodę na otwarcie protokołów w systemie USOS w terminach innych niż ww. wyraża Dziekan lub Prodziekani na pisemnie uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia (podanie lub e-mail na adres dziekan.wnb@uwr.edu.pl).

§4

Pracownicy Dziekanatu zobowiązani są do otwarcia protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych do dnia **31 grudnia 2016 r.**

§5

Zgodnie z § 1.12 Uchwały Senatu nr 85/2013 z dnia 29 maja 2013 r. prowadzący zajęcia ustala, na początku każdego semestru, harmonogram godzin konsultacyjnych dla studentów i zamieszcza go w systemie USOSweb nie później niż w drugim tygodniu semestru.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych
dr hab. prof. Dariusz Skarżyński