

Uchwała nr 41/2014

Rady Wydziału Nauk Biologicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 20 marca 2014 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury realizowania studiów
zgodnie z indywidualnym tokiem (programem) studiów (ITS)
dla uczestników studiów doktoranckich**

Na podstawie Uchwały Senatu UWr nr 109/2011 z dnia 30.11.2011 r. oraz Zarządzenia Rektora nr 5/2012 z dnia 23.01.2012 r. Rada Wydziału Nauk Biologicznych UWr uchwała, co następuje:

§ 1. Na Wydziale Nauk Biologicznych wprowadza się procedurę realizowania studiów zgodnie z indywidualnym tokiem (programem) studiów (ITS) dla uczestników studiów doktoranckich, która stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 1. Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

Przewodniczący Rady
Wydziału Nauk Biologicznych

Załącznik nr. 1
do Uchwały RW WNB nr 41/2014

Wydanie: 1	Data wydania 1: Data weryfikacji:	Nr: 4.1.3.a	Symbol: WSZJK-PS-K-ITS.a	Załączniki: 4.1.3.a-I01 4.1.3.a-F01
------------	--------------------------------------	----------------	-----------------------------	---

**PROCEDURA
realizowania studiów
zgodnie z indywidualnym tokiem (programem) studiów (ITS)
dla uczestników studiów doktoranckich**

Sporządził:		Imię i nazwisko:	
Pełnomocnik Dziekana ds. dydaktycznych		dr Joanna Łubocka	
Zaopiniował:			Podpis:
Kierownik Studiów Doktoranckich		dr hab. prof. Jolanta Świętojańska	
Zatwierdził:			Podpis:
Dziekan WNB		dr hab. prof. Dariusz Skarżyński	

1. Cel i zakres procedury

Procedura opisuje tryb uzyskania zgody na ITS przez doktoranta oraz określa warunki jej uzyskania.

2. Pojęcia

Indywidualny tok (program) studiów (ITS) - program studiów dostosowany do potrzeb uczestnika studiów doktoranckich.

3. Odpowiedzialność

Opiekun naukowy – weryfikacja indywidualnego programu studiów, który spełnia wymagania, wynikające z ustaleń aktów wyższego rzędu, przygotowanego przez uczestnika, sporządzenie opinii dla Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia o: możliwości realizacji ITS przez uczestnika oraz włączeniu do indywidualnego programu studiów przedmiotów i/lub praktyk realizowanych poza WNB na podstawie analizy ich metryk, monitorowanie przebiegu studiów i stała opieka merytoryczna.

Kierownik Studiów Doktoranckich – rozpatrzenie wniosku uczestnika o ITS na podstawie dokumentów przygotowanych przez uczestnika i opiekuna naukowego, w przypadku zgody – skierowanie wniosku o ITS do Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia

Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia - zaopiniowanie wniosku uczestnika o ITS, przygotowanie wniosku do Rady Wydziału o przyznanie ITS dla uczestnika.

Rada Wydziału - zatwierdzenie ITS dla uczestnika.

Sekretariaty dydaktyczne - wprowadzanie danych do USOS.

4. Opis postępowania

4.1. Termin

Uczestnik występuje z wnioskiem o przyznanie ITS co najmniej trzy miesiące przed początkiem semestru, w którym ma zostać rozpoczęta jego realizacja.

4.2. Tryb postępowania

Do wystąpienia z wnioskiem o przyznanie ITS ma prawo każdy uczestnik studiów doktoranckich.

W przypadku stażu trwającego powyżej sześciu miesięcy doktorant zobowiązany jest do złożenia wniosku o ustanowienie ITS.

Pozostałe zasady realizacji studiów zgodne z przewidzianymi Regulaminem studiów doktoranckich.

4.3. Tryb i zakres składania dokumentów

Uczestnik składa kompletny wniosek o przyznanie ITS na ręce Kierownika Studiów Doktoranckich, który po zaopiniowaniu przekazuje go Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia. Po zatwierdzeniu przez WZJK oraz ostatecznie przez Radę Wydziału, dokumentacja ITS przechowywana jest w Dziekanacie oraz włączona doteczki osobowej uczestnika.

5. Dokumenty związane z procedurą

UCHWAŁA Nr 31/2012 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich w UWr z późniejszymi zmianami

UCHWAŁA Nr 370/2013 Rady Wydziału Nauk Biologicznych z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych ustaleń Rady Wydziału do Regulaminu studiów doktoranckich w UWr.

6. Załączniki

4.1.3.a-I01 Instrukcja postępowania w celu uzyskania zgody na ITS

4.1.3.a-F01 Formularz wniosku uczestnika o ITS

4.1.3.a-I01 Instrukcja postępowania w celu uzyskania zgody na ITS

1. Uczestnik samodzielnie przygotowuje projekt indywidualnego programu studiów, który podlega korekcie i zatwierdzeniu przez opiekuna naukowego.
2. Uczestnik przygotowuje informacje o przedmiotach realizowanych na innych uczelniach polskich lub zagranicznych i/lub praktykach, których realizacja ma miejsce na innych uczelniach lub w palcówkach badawczych w Polsce lub za granicą, które miałyby zostać włączone do przebiegu studiów.
3. Uczestnik składa Kierownikowi Studiów Doktoranckich dokumentację zawierającą:
 - a. wniosek o realizację ITS,
 - b. opinię opiekuna naukowego o możliwości realizacji ITS,
 - c. zatwierdzony przez opiekuna naukowego indywidualny program studiów,
 - d. dokumenty na podstawie których do indywidualnego programu studiów powinny zostać włączone przedmioty realizowane na innych uczelniach polskich lub zagranicznych i/lub praktyki, których realizacja ma miejsce na innych uczelniach lub w palcówkach badawczych w Polsce lub za granicą – jeżeli występują w programie.
4. Po uzyskaniu pozytywnych opinii Kierownika Studiów Doktoranckich, Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz po zatwierdzeniu wniosku przez Radę Wydziału program może być realizowany.
5. Po zakończeniu realizacji ITS uczestnik składa raport Kierownikowi Studiów Doktoranckich o jego przebiegu.

4.1.3.a-F01 Formularz wniosku doktoranta o ITS

Wrocław, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa i rok studiów)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy, adres email)

Kierownikowi Studiów Doktoranckich

.....

W N I O S E K

Proszę o umożliwienie realizacji studiów zgodnie z indywidualnym tokiem (programem) studiów (ITS) w semestrze roku akademickiego ze względu na:

.....
.....
.....
.....
.....

Moim opiekunem naukowym jest

.....
(podpis wnioskodawcy)